



Утверждено:
 Директором БОУ «Чапавская СШ»
 Е.А. Веренцова
 Приказ № 37-1 от 30.08.2023 г.

План

Мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего БОУ «Чапавская СШ» в 2023 -2024 учебном году.

№п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные люди
I. Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА -9) в 2023 году.			
1	Подготовка материалов для статистического анализа проведения ГИА	Июль-август 2023	Плотникова Т.В.
2	Подготовка аналитической справки: - О результатах проведения итогового сочинения (изложения); - О результатах проведения итогового собеседования; - « О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом особенностей ее проведения в 2023 году»	Сентябрь 2023	Плотникова Т.В., учителя предметники
3	Выявления на основе статистических данных проблемных аспектов в подготовке обучающихся по общеобразовательным предметам	Сентябрь 2023	Плотникова Т.В., учителя предметники
II. Нормативно- правовое и информационно- методическое сопровождение ОГЭ			
1	Разработка и утверждение школьных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА в 2024 году.	Октябрь – ноябрь 2023	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
2	Приведение действующих нормативно- правовых документов школьного уровня по организации подготовки и проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных документов.	В течение 2-х недель после введения в действие	Плотникова Т.В.

3.	<p>Подготовка распорядительных документов школьного уровня по подготовке и проведению ГИА в 2023 году;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о подготовке к проведению ГИА-9 в 2023-2024 учебном году; - о подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе; - об организации проведения ГИА выпускников 9 класса в 2023-2024 учебном году; - о назначении ответственных за организацию и проведение ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; - о соблюдении мер безопасности при работе со сведениями, содержащими персональные данные, а также при хранении материалов ГИА; - о порядке информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА; - о назначении ответственных за жизнь и безопасность выпускников во время доставки до ППЭ и обратно; - об обучении специалистов, привлекаемых к проведению ГИА. 	<p>Октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.</p>	<p>Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.</p>
4.	<p>Изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, методических материалов. Комплектование электронного сборника нормативно-правовых документов по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.</p>
5.	<p>Сопровождение раздела «Итоговая аттестация» официального сайта БОУ «Чапаевская СШ» по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году, в т.ч. размещение информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации на сдачу ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - о сроках проведения ГИА; - о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций. 	<p>по отдельному графику</p>	<p>Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Коленченко Е.А. Классные руководители</p>

6.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА: подготовка и тиражирование материалов по проведению ГИА (листочки, буклеты). Размещение материалов на сайте БОУ «Чапаевская СШ»	Октябрь 2023 – март 2024 г.	Веренцова Е.А. Коленченко Е.А.
II. Проведение организационных мероприятий			
1.	Педсовет «Об итогах реализации Дорожной карты «Организация и проведение ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023 году». Определение приоритетных направлений работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА-2024 г.	Октябрь 2023 г.	Веренцова Е.А.
2.	Проведение совещаний при директоре с рассмотрением вопроса «О ходе подготовки к ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования».	по плану	Веренцова Е.А.
3.	Организация работы и проведение совещаний при директоре в период подготовки и проведения ГИА.	по плану	Веренцова Е.А.
4.	Рассмотрение вопросов по подготовке к ГИА на онлайн- совещаниях с Комитетом по образованию и руководителями школ района	по плану Комитета по образованию	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
5.	Еженедельные онлайн- совещания с Комитетом по образованию и руководителями школ района о ходе подготовки к ГИА-2023.	По отдельному графику	Веренцова Е.А.
6.	Сбор сведений об обучающихся 9 класса, внесение данных в РИС ГИА-9, актуализация внесенных сведений	Ноябрь 2023 – февраль 2024 г.	Плотникова Т.В.
7.	Формирование банка данных учителей-предметников, осуществляющих подготовку обучающихся 9 класса к ГИА	Октябрь 2023	Плотникова Т.В.
8.	Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ	Январь 2023 г.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники
9.	Психологическая диагностика индивидуальных особенностей учащихся	В течение года	Плотникова Т.В.
10.	Ознакомление родителей учащихся с результатами тренировочных и диагностических работ, индивидуальной траекторией подготовки учащихся, рекомендациями учителей-предметников	ноябрь 2023 - июнь 2024 г.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители
11.	Организация системы информирования выпускников и их родителей (законных представителей) в общеобразовательных организациях района по вопросам ГИА в 2023 году.	Октябрь 2023 – март 2024 г.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители

12.	Обеспечение открытости деятельности школы при проведении ГИА: - размещение на сайте школы актуальной информации по вопросам ГИА-2022	Плотникова Т.В. Зайцева Г.А.	В течение года	Плотникова Т.В. Зайцева Г.А.
13.	Проведение индивидуальной работы с учащимися по профориентации и обоснованному выбору предметов на ОГЭ	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители	Октябрь 2023 – январь 2024 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители
14.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для прохождения ГИА.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники	Ноябрь 2023 г.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники
15.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА в 2022-2023 учебном году году.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители	По плану	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители
16.	Проведение расширенного областного родительского собрания - «Я выбираю» (подготовка к ГИА-9 в 2023 году); - «ОГЭ как составная часть оценки качества образования» (вопросы проведения ГИА-9); - «Это должен знать каждый сдающий ОГЭ»; - «ВПР – всероссийские проверочные работы. Я знаю. Я смогу».	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители	Декабрь 2023 г. Январь 2024 г. Февраль 2024 г. Март 2024 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители
17.	Организация и проведение итогового собеседования (9класс) в: – основные сроки; – дополнительные сроки.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.	В сроки, установленные Рособразованием	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
18.	Контроль за успеваемостью учащихся, посещаемостью ими дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.	В течение года	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
19.	Индивидуальное консультирование учащихся по результатам диагностических, тренировочных работ, пробного ОГЭ	Учителя-предметники	В течение года	Учителя-предметники
20.	Сбор документов выпускников 9 классов (копий паспортов, заявлений) для внесения данных в региональную информационную систему ГИА.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники	Ноябрь 2023 г., февраль 2024 г.	Плотникова Т.В. Учителя-предметники
21.	Принятие мер по информационной безопасности при подготовке и проведению ГИА (соблюдение условий конфиденциальности при передаче данных по защищенному каналу связи, хранении и получении материалов в пункты проведения экзаменов, во время проведения ИС-9).	Веренцова Е.А.	постоянно	Веренцова Е.А.
22.	Проверка условий и технической оснащенности школы для проведения ИС-9.	Веренцова Е.А.	Февраль 2024г.	Веренцова Е.А.
23.	Оснащение необходимым оборудованием и расходными материалами для печати КИМ	Веренцова Е.А.	Декабрь 2022г. –	Веренцова Е.А.

	в аудитории при проведении ИС-9		
24.	Согласование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ с Комитетом по образованию	Февраль 2024 г.	Веренцова Е.А.
25.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (доставка обучающихся в ППЭ с соблюдением мер безопасности при организации перевозок детей).	Март 2024 г.	Веренцова Е.А.
26.	Получение и передача уведомлений участникам итогового собеседования, участникам ГИА; тиражирование и выдача уведомлений участникам.	Май - июнь 2024г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
27.	Обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку, как условия допуска к ГИА выпускников 9 класса	Январь 2024 г., май 2024 г. согласно утв. сроков	Плотникова Т.В.
28.	Организация участия лиц, привлекаемых к ОГЭ, в семинарах-совещаниях, организованных Министерством образования Омской области и КУ «РИАЦ».	По плану Министерства образования Омской области	Веренцова Е.А.
29.	Проведение обучающих семинаров, инструктажей для организаторов, технических специалистов и т.д.	Март – май 2024 г.	Плотникова Т.В.
30.	Информирование общественных наблюдателей, участвующих в итоговом собеседовании, ГИА-9.	Ноябрь 2023, январь, апрель, май 2024 г.	Плотникова Т.В.
31.	Консультирование общественных наблюдателей, организация их участия в семинарах, организуемых МО ОО, РИАЦ.	По мере обращения по плану МООО, РИАЦ	Плотникова Т.В.
32.	Обеспечение соблюдения сроков и порядка ознакомления участников ГИА (в т.ч. участников итогового собеседования с полученными результатами).	В период проведения ИС, ГИА	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
33.	Обеспечение проведения ГИА обучающихся по образовательным программам основного общего образования.	Май – июнь, сентябрь 2024г. (согласно утв. сроков)	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
34.	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	Плотникова Т.В.
35.	Организация участия в федеральных и региональных тренинговых мероприятиях с	По плану ФЦТ,	Плотникова Т.В.

целью отработки технологии проведения ОГЭ		РИАЦ	
III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Проведение педсовета	По плану	Веренцова Е.А.
2.	<p>Организация работы по выполнению адресных рекомендаций по преодолению типичных ошибок участников ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение адресных рекомендаций на заседаниях педагогического совета; - разработка комплекса мер, направленных на выполнение адресных рекомендаций по каждому учебному предмету; - проведение собраний с учителями – предметниками по использованию адресных рекомендаций при организации работы с обучающимися; - подготовка материалов для проведения диагностических работ с учетом адресных рекомендаций. 	В течение года	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
3.	Организация участия учителей-предметников в серии ВКС «Решение сложных задач по ОГЭ/ЕГЭ», и других мероприятиях, проводимых ИРООО в 2022 – 2023 учебном году.	по плану ИРООО	Плотникова Т.В.
4.	Проведение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ различной категории сложности	Декабрь 2023, март 2024	Учителя-предметники
5.	Проверка уровня предметных достижений обучающихся 9 класса по русскому языку и математике (входной контроль) и выявление типичных пробелов в знаниях обучающихся для организации работы по ликвидации этих пробелов.	Октябрь 2023	Веренцова Е.А.
6.	Выявление типичных пробелов в знаниях обучающихся для организации работы по ликвидации этих пробелов (использование аналитических материалов ОО по результатам ВПР и ГИА).	Октябрь 2023	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
7.	Формирование «групп риска» обучающихся для проведения индивидуальной работы, в том числе по устранению учебных дефицитов	В течение года	Плотникова Т.В. Учителя-предметники
8.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся различных категорий, выбравших предметы для сдачи в форме ОГЭ	Октябрь, ноябрь 2023 г.	Учителя-предметники
9.	Организация работы по подготовке к ГИА обучающихся различных категорий (слабоуспевающих, высокомотивированных в отдельных областях, претендующих на высокий результат). Проведение индивидуальных и групповых консультаций	В течение года	Учителя-предметники

10.	Мониторинг учебных достижений обучающихся 9 класса по предметам ОГЭ (диагностические работы по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, географии)	Декабрь 2023, март 2024	Учителя-предметники
11.	Подготовка аналитических материалов по результатам диагностических работ. Корректировка рабочих программ	Декабрь 2023, март 2024	Учителя-предметники
12.	Организация работы с обучающимися 9 классов, не допущенными к ГИА. Подготовка их к сдаче ГИА в дополнительные (сентябрьские) сроки.	Июнь – август 2023 г. (при наличии)	Учителя-предметники
13.	Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА и не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА в дополнительные (сентябрьские) сроки.	Июнь – сентябрь 2023 г. (при наличии)	Учителя-предметники
14.	Проведение собеседований с учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА.	В течение года	Веренцова Е.А.
15.	Использование материалов единого методического дня при подготовке обучающихся к ГИА	По плану	Плотникова Т.В. Учителя-предметники
16.	Участие в заседаниях предметных методических ассоциаций с включением вопросов подготовки обучающихся к ГИА (анализ типичных ошибок участников ОГЭ, особенности проведения ОГЭ в 2023 году, приемы организации работы учащихся с открытым банком заданий ОГЭ).	по отдельному плану	Плотникова Т.В. Учителя-предметники
17.	Обобщение и распространение опыта работы педагогов по вопросам подготовки выпускников 9 класса к ГИА через предметные ассоциации, формирование банка открытых уроков и др.	В течение года	Веренцова Е.А.
18.	Организация и проведение мастер-классов учителями-предметниками (выездные предметные ассоциации)	По плану Комитета по образованию	Веренцова Е.А.
19.	Организация адресной методической помощи учителям-предметникам по вопросам подготовки к ГИА-9	По мере необходимости	Руководители предметных ассоциаций
20.	Организация работы с обучающимися, имеющими способности в определенных образовательных областях.	В течение всего периода подготовки	Учителя-предметники
21.	Проведение диагностических контрольных работ в 8 классе и критериев их оценивания	Март 2023 г.	Учителя-предметники

22.	Проведение диагностических контрольных работ по технологии ОГЭ (в 8 классах) по русскому языку и математике с последующим анализом результатов.	Март 2023 г.	Верещова Е.А.
23.	Анализ результатов диагностических работ, корректировка плана подготовки к ГИА.	В соответствии с графиком	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
24.	Мониторинг учебных достижений выпускников школы по результатам диагностических работ, результатов промежуточной аттестации за четверть (полугодие).	Ноябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
V. Контроль за подготовкой к ГИА, оформлением и выдачей документов об образовании			
1.	Мониторинг актуализации информации по вопросам подготовки к ГИА на сайте школы	Ноябрь 2023	Верещова Е.А.
2.	Организация контроля за прохождением программ по общеобразовательным предметам.	Постоянно	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
3.	Мониторинг эффективности реализации мероприятий ВСОКО.	Январь 2024 г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
4.	Контроль проведения и посещения выпускниками уроков, дополнительных занятий, консультаций по обязательным предметам и предметам по выбору для сдачи в форме ОГЭ.	В течение года	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
5.	Проведение административных контрольных работ по русскому языку, математике, предметам по выбору с обязательным осуществлением мониторинга успешности выполнения работ выпускниками 9 класса	по плану ВШК	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
6.	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение проведения ГИА в 2023 году; - о технологии подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию; - о подготовке и проведении ГИА в 2023 году (представление опыта работы ОО).	по плану	Верещова Е.А. Плотникова Т.В. Классные руководители
7.	Собеседования с учителями-предметниками: - по выполненным планам по организации работы со слабоуспевающими учащимися; - по вопросам готовности к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.	В течение года	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
8.	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности выпускников об особенностях проведения ГИА в 2023 году.	Январь 2023 г.	Верещова Е.А.

9.	Проведение анкетирования участников образовательных отношений по степени информированности по порядку проведения ГИА.	Январь 2023 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
10.	Осуществление контроля за ходом подготовки обучающихся к ГИА. Совещания при директоре по следующим вопросам: - наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов по проведению ГИА; - оформление и регулярное обновление информационных стендов для участников ГИА и их родителей (законных представителей), по процедуре проведения ГИА, подготовке к ГИА в ОО; - проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 9 класса и их родителей о порядке проведения ГИА, формах ГИА; - работа классных руководителей по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями); - анкетирование выпускников; - собеседование с выпускниками; - работа телефонов «горячей линии», консультативных пунктов, Интернет-ресурсов; - оформление необходимых протоколов педагогических советов и приказов руководителей ОО.	В течение года	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
11.	Организация контроля за размещением необходимой информации по процедуре проведения ГИА (в т.ч. по проведению итогового собеседования на официальном сайте школы).	Ноябрь – декабрь 2023 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
12.	Контроль за оформлением необходимых протоколов педагогических советов	Май 2023 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
13.	Контроль за выдачей документов об образовании (в т.ч. документов особого образца, справок об обучении).	Июнь, сентябрь 2023 г.	Веренцова Е.А.
14.	Внесение сведений о документах об образовании, выданных выпускникам в 2023 году в ФИС ФРДО.	Июль, сентябрь 2023 г.	Плотникова Т.В.
VI. Организация и проведение работы с участниками ГИА			
1.	Своевременное информирование участников ГИА по вопросам организации и проведения ГИА, содержания КИМ в 2023 г.		Веренцова Е.А. Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители
2.	Мониторинг участия обучающихся 9 класса в ГИА, в том числе в форме ОГЭ в 2023	Октябрь 2023 –	Веренцова Е.А.

	году.			Плотникова Т.В. Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
3.	Анкетирование обучающихся и родителей на знание процедуры проведения ОГЭ		январь 2024 г. Январь 2024 г.	Плотникова Т.В. Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
4.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования к ГИА.		Февраль, май 2024 г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
5.	Организация и проведение межшкольных консультаций с привлечением тьюторов, учителей района, показавших высокие результаты на ОГЭ.		В период школьных каникул	Плотникова Т.В.
6.	Ознакомление выпускников с демоверсиями КИМ и «Интернет-ресурсами ОГЭ».		Октябрь – ноябрь 2023 г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители
7.	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися.		По отдельному плану	Верещова Е.А. Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители
8.	Проведение собеседований с учащимися «группы риска», родителями (законными представителями) по подготовке к ГИА и организации работы с ними.		Декабрь 2023, март 2024г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители
9.	Обработка технологии проведения ОГЭ. Проведение тренировочного экзамена по русскому языку/математике для выпускников 9 классов. Анализ результатов тренировочного экзамена.		По плану Комитета по образованию	Плотникова Т.В.
10.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению ГИА.		В течение года	Плотникова Т.В.
11.	Организация работы по информированию выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, о возможности участия в ЕГЭ в 2023 году.		Декабрь 2023 – январь 2024 г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
12.	Информирование участников ГИА о порядке, сроках и месте приема апелляций о нарушениях установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами		Апрель 2024 г.	Верещова Е.А. Плотникова Т.В.
13.	Ознакомление участников ГИА (в т.ч. участников итогового собеседования) с результатами.		в течение одного рабочего дня после утверждения результатов	Верещова Е.А. Плотникова Т.В. Учителя-предметники Классные руководители

VII. Организация общественного наблюдения за проведением ГИА			
1.	Содействие гражданам, желающим участвовать в процедуре проведения ГИА, итогового собеседования в качестве общественных наблюдателей, в подготовке и передаче документов в Министерство образования Омской области для их аккредитации в качестве общественных наблюдателей.	Апрель – май 2024	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
2.	Выдача удостоверений общественным наблюдателям.	Май 2024 г.	Веренцова Е.А.
3.	Организация участия общественных наблюдателей в вебинарах для общественных наблюдателей при проведении ГИА в 2023 году.	По плану МО ОО	Веренцова Е.А.
4.	Организация участия общественных наблюдателей в тестировании по порядку проведения ГИА.		Веренцова Е.А.
VIII. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА			
1.	Анализ плана по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса в 2023 году.	До 28.10.2023	Веренцова Е.А.
2.	Анализ результатов диагностических работ.	В соответствии с графиком КДР	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
3.	Реализация плана внутришкольного мониторинга за организацией учебной деятельности, преподаванием учебных предметов, подготовкой обучающихся к ГИА, выполнением теоретической и практической части учебных программ.	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
4.	Контроль за наличием информационных стендов по ГИА в предметных кабинетах и размещением информации на официальном сайте	Ноябрь 2023 г. – февраль 2024г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.
5.	Предварительный анализ результатов работы по подготовке и проведению ГИА в 2024 году.	Июнь 2024 г.	Веренцова Е.А. Плотникова Т.В.